

**Komunikat Rektora WSUZ**  
**w sprawie ogólnych zasad postępowania w roku akademickim 2020/2021 w związku**  
**z pandemią COVID-19**

Ustaliam ogólne zasady postępowania w roku akademickim 2020/2021 w związku z pandemią COVID-19:

**I. Teren Uczelni, Dziekanat, obsługa studentów i pracowników.**

1. Na teren Uczelni mogą wejść wyłącznie osoby bez objawów wskazujących na chorobę górnych dróg oddechowych.
2. Wszystkie osoby przebywające na terenie Uczelni zobowiązane są przestrzegać zasad higieny polegających na regularnym myciu i dezynfekcji rąk.
3. Klamki i powierzchnie dotykowe przy wejściu do budynku Uczelni powinny być regularnie dezynfekowane.
4. Przy wejściu do budynku, w pomieszczeniach przeznaczonych do obsługi interesariuszy i w korytarzach umieszcza się dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.
5. Osoby wchodzące do budynku, Dziekanatu i sali dydaktycznych mają obowiązek dezynfekowania rąk.
6. Pracownicy Uczelni stosują osłonę ust i nosa na drogach komunikacji ogólnej.
7. Osoby które nie są pracownikami Uczelni mają obowiązek osłaniania ust i nosa w budynku WSUZ (korytarze, toalety, inne pomieszczenia).
8. U osób wchodzących do budynku może zostać przeprowadzony dobrowolny pomiar temperatury. Termometrami bezdotykowymi dysponują pracownicy Dziekanatu.
9. Temperatury 38° C i wyższa jest wskazaniem na konieczność rezygnacji z wejścia do budynku, udziału w zajęciach, podjęciu pracy (pracownik Uczelni, student, uczestnik spotkania z objawami sugerującymi zakażenie wirusem zobowiązany jest do pozostania w domu i poinformowania odpowiednio bezpośredniego przełożonego).
10. W budynku Uczelni znajdują się szatnie samoobsługowe dla studentów. Osoby korzystające z szatni stosują się do wymogów sanitarnych i zachowują dystans.
11. Na korytarzach obowiązuje zakaz gromadzenia się. Uczestnicy zajęć zachowują dystans 1,5 m. w czasie przemieszczania się po korytarzach.
12. Obsługa interesariuszy odbywa się po uprzednim wyznaczeniu terminu wizyty, w celu uniknięcia gromadzenia się.
13. Pracownicy Dziekanatu, osoby prowadzące obsługę studentów, pracowników i osób z zewnątrz wyznaczają strefy dla interesantów i określają zasady przyjmowania, zwracając szczególną uwagę na zachowania dystansu społecznego i liczbę osób przebywających jednocześnie w pomieszczeniu.
14. Stanowiska pracy są oddzielone przegrodami ochronnymi.
15. Pracownicy wyposażeni są w przyłbice lub maseczki (jednorazowe, zmieniane sukcesywnie).
16. Prowadzi się rejestr osób odwiedzających Uczelnię.
17. Przy stanowiskach obsługi udostępniony jest płyn dezynfekcyjny służący do stałej dbałości o warunki higieny.
18. Uczelnia zabezpiecza pracownikom możliwość korzystania ze środków dezynfekujących, lub rękawiczek jednorazowych oraz maseczek ochronnych.
19. Korzystanie z pokoi socjalnych i szatni, odbywa się zgodnie z obowiązującymi zasadami zachowania dystansu społecznego.

## **II. Pomieszczenia dydaktyczne.**

1. Pomieszczenia dydaktyczne są dezynfekowane przed rozpoczęciem zajęć i po ich zakończeniu.
2. W pomieszczeniach dydaktycznych, w których odbywają się zajęcia, egzaminy i spotkania należy ograniczyć możliwość gromadzenia się przed wejściem do sali.
3. Na drzwiach wejściowych należy zamieścić informację o maksymalnej dopuszczalnej liczbie osób i oznaczyć krzesła, których nie można zajmować (odległość 1,5 m.). Jeżeli zachowanie takiej odległości nie jest możliwe, osoby biorące udział w zajęciach mają maseczki lub przyłbice.
4. Przed wejściem do pomieszczenia powinien znajdować się pojemnik z płynem do dezynfekcji. Osoby wchodzące do sali dezynfekują ręce.
5. Studenci biorący udział w zajęciach korzystają z własnych pomocy naukowych i przyborów; przedmioty używane wspólnie są dezynfekowane.
6. W czasie przerw w zajęciach i po ich zakończeniu należy wietrzyć pomieszczenia przez minimum 15 minut. Zmiana prowadzącego lub zmiana sali zobowiązuje do dezynfekowania powierzchni dotykowych.

## **III. Zasady postępowania w budynku Uczelni, dotyczące procedur ochronnych.**

1. Uczelnia odpowiada za realizację procedur sprzątnięcia i dezynfekcji w budynku WSUZ; dotyczy to szczególnie powierzchni dotykowych w pomieszczeniach dziekanatu i na piętrze budynku, klamek, poręczy, ciągów komunikacyjnych, pomieszczeń socjalnych, toalet.
2. Personel sprzątający uzupełnia na bieżąco środki dezynfekujące
3. Zabiegi dezynfekcyjne w pomieszczeniach biurowych i pomieszczeniach ogólnodostępnych prowadzone są regularnie.
4. W toaletach uzupełniane są środki czystości i środki dezynfekcyjne i ręczniki jednorazowe.

Rektor  
Wyższej Szkoły Umiejętności Zawodowych  
w Pińczowie

dr Jan Główka